



ที่ นศ ๗๗๖๐๒/๗๒

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
๗๗/๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอทุ่งใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๔๐

๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการยื่นแบบและชำระภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีในเขต อบต.ทุ่งใหญ่

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ขอเรียนให้ทราบว่า บัดนี้ ถึงกำหนดเวลาที่จะต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว จากการตรวจสอบพบว่า ท่านเป็นเจ้าของป้ายหรือครอบครองป้ายซึ่งตั้งอยู่ในเขตตำบลทุ่งใหญ่ จะต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย เพื่อชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๘ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ภายในกำหนดเวลาต่อไปนี้

๑. รับและยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘

๒. ชำระภาษีป้าย

ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

ดังนั้น จึงขอให้ท่านไปติดต่อรับและยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ และชำระภาษีป้าย ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดท่านจะต้องเสียเงินเพิ่มตามกฎหมายว่าด้วยภาษีนั้น ชัดช่องหรือสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามได้ที่ งานพัฒนารายได้ กองคลัง ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเห็น หงษ์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

กองคลัง งานพัฒนารายได้

โทร.๐๗๕-๔๘๙๗๗๗



นครศรีธรรมราช
นครศรีธรรมราช

(สำเนาฉบับ)

ที่ นศ ๗๗๖๐๒/๐๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
๗๗/๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอบางขัน
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๔๐

๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการยื่นแบบและชำระภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีป้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีในเขต อบต.ทุ่งใหญ่

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ขอเรียนให้ทราบว่า บัดนี้ ถึงกำหนดเวลาที่จะต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว จากการตรวจสอบพบว่า ท่านเป็นเจ้าของป้ายหรือครอบครองป้ายที่ตั้งอยู่ในเขตตำบลทุ่งใหญ่ จะต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย เพื่อชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๘ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ภายในกำหนดเวลาต่อไปนี้

- ๑. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘
- ๒. ชำระภาษีป้าย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

ดังนั้น จึงขอให้ท่านไปติดต่อรับและยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ และชำระภาษีป้าย ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดท่านจะต้องเสียเงินเพิ่มตามกฎหมายว่าด้วยภาษีนั้น ชัดช่องหรือสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามได้ที่ งานพัฒนารายได้ กองคลัง ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเห็น หงษ์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

กองคลัง งานพัฒนารายได้

โทร.๐๗๕-๔๘๙๗๗๗



นครา ศรีธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

.....	ปลัด อบต.ทุ่งใหญ่
.....	ผอ.กองคลัง
.....	เจ้าหน้าที่
.....	คัด/พิมพ์/ทาน



คู่มือประชาชน



หลักเกณฑ์และวิธีวิธีการจัดเก็บภาษี



ภาษีป้าย การเสียภาษีป้ายแบบต่าง ๆ
หลักเกณฑ์ วิธีคิด และการจัดเก็บภาษีป้าย

- **ภาษีป้าย** คือ ภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายการค้าของผู้ประกอบการเพื่อ หารายได้ ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษรภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น ๆ
- **ดังนั้น** ป้ายชื่อ ของผู้ประกอบการไม่ว่าจะเป็นรูปภาพโลโก้ตัวอักษร ภาษาไทยหรือ ภาษาต่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นป้ายทั่วไป ป้ายผ้าใบ ป้ายบิลบอร์ด หรือป้ายไฟโฆษณา ล้วนต้องเสียภาษีป้ายทั้งสิ้น
ติดป้ายแบบไหน เสียภาษีป้าย

ภาษีป้าย คือ ภาษีที่เก็บจากการแสดงป้ายชื่อ ยี่ห้อ หรือโลโก้บนวัตถุใด ๆ ด้วย ตัวอักษร ภาพ ไม่ว่าจะเป็นบนป้ายทั่วไป ป้ายบิลบอร์ดตามตึกตามทางด่วน ป้ายผ้าใบ หรือป้าย ไฟ ที่ใช้เพื่อหารายได้หรือการโฆษณา ล้วนต้องเสียภาษีป้ายทั้งสิ้น ด้วยอัตรา ภาษีที่ขึ้นอยู่กับ รูปแบบและขนาดที่กำหนด



ติดป้ายแบบไหน เสียภาษีป้าย

ภาษีป้าย คือ ภาษีที่เก็บจากการแสดงป้ายชื่อ ยี่ห้อ หรือโลโก้บนวัตถุใด ๆ ด้วย ตัวอักษร ภาพ ไม่ว่าจะเป็นบนป้ายทั่วไป ป้ายบิลบอร์ดตามตึกตามทางด่วน ป้ายผ้าใบ หรือป้าย ไฟ ที่ใช้เพื่อหารายได้หรือการโฆษณา ล้วนต้องเสียภาษีป้ายทั้งสิ้น ด้วยอัตราภาษีที่ขึ้นอยู่กับ รูปแบบและขนาดที่กำหนด



อัตราภาษีป้าย (บาท/500 ตร.ชม.)

บัญชีท้าย พ.ร.บ. กฎกระทรวง (ฉ.5) กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. 2535 พ.ศ. 2563

ประเภท	บัญชีท้าย พ.ร.บ. กฎกระทรวง (ฉ.5) พ.ศ. 2535	กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. 2563
ประเภท 1 อักษรไทยล้วน	10	(ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 10 (ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 5
ประเภท 2 อักษรไทยปนกับต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น	100	(ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 52 (ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 26
ประเภท 3 ไม่มีอักษรไทย/อักษรไทยอยู่ใต้/ต่ำกว่าต่างประเทศ	200 (ก) (ข)	(ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 52 (ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 50



คู่มือประชาชน

หลักเกณฑ์และวิธีวิธีการจัดเก็บภาษี



ภาษีป้าย การเสียภาษีป้ายแบบต่าง ๆ
หลักเกณฑ์ วิธีคิด และการจัดเก็บภาษี



ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายคือ เจ้าของป้าย แต่ในกรณี

ที่ปรากฏแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ว่าไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) สำหรับป้ายใด เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ หรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือแสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับและให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินภาษีเป็นหนังสือไปยังบุคคลดังกล่าว



ประชาสัมพันธ์

หลักเกณฑ์และ
วิธีวิธีการจัดเก็บภาษี



ขั้นตอนในการขออนุญาตและติดตั้งป้าย

1. ตรวจสอบความปลอดภัยของการติดตั้งป้าย

หลังจากที่ได้ป้ายมาจากร้านรับทำป้ายเรียบร้อยแล้ว

ก่อนที่จะนำป้ายไปติดตั้งเราควรแจ้งขนาดของป้าย รวมถึงภาพถ่ายหรือภาพสเก็ตซ์ของป้าย พร้อมด้วยแผนผังที่ตั้งของบริเวณที่เราต้องการจะติดตั้งป้ายนั้น เพื่อนำมาขอคำอนุญาตติดตั้งกับทางสำนักงานเขตเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่เราอาศัยอยู่เพื่อให้เข้ามาตรวจสอบก่อนว่าลักษณะป้ายของเรานั้น สร้างความเดือดร้อนที่ส่งผลให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนหรือไม่ เช่น บริเวณที่คร่อมถนน บริเวณเสาไฟฟ้า ถนน ต้นไม้ และอื่น ๆ ที่อยู่บริเวณสาธารณะ ซึ่งโดยปกติแล้วหากใช้บริการจากร้านทำป้ายส่วนมากนั้น ทางร้านจะดำเนินการขอใบอนุญาตให้กับเราได้ด้วย





คู่มือประชาชน



หลักเกณฑ์และวิธีวิธีการจัดเก็บภาษี



ภาษีป้าย การเสียภาษีป้ายแบบต่าง ๆ
หลักเกณฑ์ วิธีคิด และการจัดเก็บภาษีป้าย



2. ยื่นเอกสารประกอบเพื่อยื่นชำระภาษี

หลังจากได้รับอนุญาตติดป้ายก็ให้เตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการเสียภาษีป้ายต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อเตรียมนำไปยื่นชำระภาษี บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วน ใบอนุญาตติดตั้งป้าย หรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย ถ้าในกรณีที่เคยยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้ายไว้แล้ว ควรนำใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายจากปีก่อนมาแสดงด้วย เมื่อได้เอกสารทั้งหมดพร้อมตามนี้แล้ว เจ้าของป้ายนั้นจะต้องไปยื่นแบบแสดงรายการภาษี ป้าย (ภ.ป. 1) พร้อมด้วยหลักฐานทั้งหมด (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงป้ายต้องทำการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีป้ายเพื่อทำการประเมินภาษีป้ายใหม่ทุกครั้ง) และดำเนินการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี

การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี ผู้เป็นเจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายจะต้องยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี กรณีที่ติดตั้งป้ายใหม่หรือเปลี่ยนแปลงข้อความของป้าย จะต้องยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ติดตั้งใหม่ หรือที่เปลี่ยนแปลงข้อความของป้ายใหม่



การขอผ่อนผันชำระภาษี



ถ้าภาษีป้ายที่ต้องชำระมีจำนวนตั้งแต่สามพันบาทขึ้นไป ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย จะขอผ่อนชำระเป็นสามงวดวดละเท่า ๆ กันก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบก่อนครบกำหนดเวลาชำระภาษี และให้ชำระงวดที่หนึ่งก่อนครบกำหนดเวลาชำระภาษี งวดที่สองภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันสุดท้ายที่ต้องชำระงวดที่หนึ่ง และงวดที่สามภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันสุดท้ายที่ต้องชำระงวดที่สอง





คู่มือประชาชน



หลักเกณฑ์และวิธีวิธีการจัดเก็บภาษี



ภาษีป้าย การเสียภาษีป้ายแบบต่าง ๆ
หลักเกณฑ์ วิธีคิด และการจัดเก็บภาษีป้าย



ประชาสัมพันธ์

หลักเกณฑ์และวิธีวิธีการจัดเก็บภาษี



ถ้าจ่ายภาษีป้ายล่าช้าจะเกิดอะไรขึ้นบ้าง
การไม่ยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนด

การไม่ยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนด

- ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใดไม่ยื่นแบบภายในกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 10 ของค่าภาษีป้าย
- ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใดไม่ชำระเงินค่าภาษีภายในกำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่มอีก ร้อยละ 2 ของค่า หรือประกอบกิจการ



การเสียเงินเพิ่ม

การเสียเงินเพิ่ม คือ ไม่ได้ชำระภาษีป้ายตามกำหนดที่ควรเสีย ทำให้ต้องเสียเงินเพิ่มด้วย โดยให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย เสียเงินเพิ่มนอกจากเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายในกรณี และอัตราดังนี้

- (1) ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ สิบของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย เว้นแต่กรณีที่เจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ห้าของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย
- (2) ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้องทำให้จำนวนเงินที่จะต้องเสีย ภาษีลดน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติมเว้นแต่กรณีที่ เจ้าของป้ายได้มาขอแก้ไขแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อนที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ แจ้งการประเมิน
- (3) ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือนของ จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มตาม (1) และ (2) มาคำนวณเป็นเงินเพิ่ม



รายชื่อผู้รับหนังสือที่ นศ ๗๗๖๐๒/ว ๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง แจ้งการยื่นแบบและชำระภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมู่ที่	ลายมือชื่อ ผู้รับหนังสือ	วันที่รับหนังสือ	ลายมือชื่อ ผู้รับแทน
1.	นางจรัส ส่วนกล	๑	จรัส	7 ม.๑ 68	
2.	นางสาววิภา นิลใจดี	๑	/	7 ม.๑ 68	วิภา
3.	นายสุราษฎร์ สีสวัสดิ์	๑	สุราษฎร์	7 ม.๑ 68	
4.	นางสาวไพจิตร ดนงวณิช	๑		7 ม.๑ 68	ไพจิตร
5.	นางสาวศิริณี ดำขจร	๑	ศิริณี	7 ม.๑ 68	
6.	นางนงนุชพร ทนสมแก้ว	๑		7 ม.๑ 68	นงนุช
7.	นางสาววงทิพย์ นงนุช	๑		7 ม.๑ 68	นงนุช
8.	นายชัชวาลย์ มาสละ	๑	ชัชวาลย์	7 ม.๑ 68	
9.	นางชวชิรา พันธ์สาร	๑		7 ม.๑ 68	ชวชิรา
10.	นางรพีพรพรหมส ๖๓๓	๑	รพีพรพรหมส	7 ม.๑ 68	
11.	นายจิราย กมลพันธ์	๑		7 ม.๑ 68	จิราย
12.	นายกิตติชัย ไชยณี	๑		7 ม.๑ 68	กิตติชัย
13.	นายสุทธราชย์ สมไพบ	๑		7 ม.๑ 68	สุทธราชย์
14.	นายสุวิทย์ พิเศษไพบ	๑	สุวิทย์	7 ม.๑ 68	
15.	นางสาวกมลพรวัน จันทวิมล	๑		7 ม.๑ 68	กมลพร
16.	นายกิตติชัย นงนุช	๑		7 ม.๑ 68	กิตติชัย
17.	นายไพโรจน์ ทนสมแก้ว	๑		7 ม.๑ 68	ไพโรจน์
18.	นางสาวพรพรรณ ปานพิศิต	๕		7 ม.๑ 68	พรพรรณ
19.	นางสาวภาพร ไชยทอง	๕		7 ม.๑ 68	ภาพร
20.	นายทนต์ไชย คลังด้าย	๕	ทนต์ไชย	7 ม.๑ 68	
21.	นางนงนุช วัฒนพันธ์	๕		7 ม.๑ 68	นงนุช
22.	นายเอกพร พนม	๕		7 ม.๑ 68	เอกพร
23.	นางวิภา ราชสิทธิ์	๕		7 ม.๑ 68	วิภา
24.	นางสาวนงนุช นงนุช	๕	นงนุช	7 ม.๑ 68	
25.	นาง. ไชยพันธ์ นงนุช	๕		7 ม.๑ 68	ไชยพันธ์
26.	นางสาวสราวุธ วัฒนพันธ์	๕		7 ม.๑ 68	สราวุธ
27.	นางสาวนงนุช ไชยพันธ์	๕		7 ม.๑ 68	นงนุช
28.	นางสาววิภา จำปาศักดิ์	๕		7 ม.๑ 68	วิภา

๓๓๓๓ ๓๓๓๓

