



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ โทร. ๐ ๗๕๔๘ ๙๗๗๗

ที่ นศ ๗๗๖๐๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

๑. เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร รวมทั้งพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒. พัฒนาระบบข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามเป้าหมายนโยบายที่วางไว้ จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานแนบท้ายนี้

๔. ข้อเสนอ

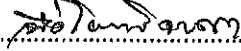
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางชัชวาลดา สุขบำเพ็ญ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนัก...

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด อบต.





(นายสุรศักดิ์ พิเชตรัตน์)

นิติกรชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

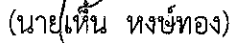
ความเห็น ปลัด อบต.



(นางสีทิณี สุวรรณรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น นายกอบต.



(นายเห็น หงษ์ทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการขอ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การวางแผนอัตรากำลัง -การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) มีการ ปรับปรุง จำนวน ๒ ครั้ง	๑.ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ มีการปรับปรุงจำนวน ๒ ครั้ง ๒.ดำเนินการขอความเห็นชอบ ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ๓.ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ มีการ ปรับปรุง จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๙) ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ ก.ค.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๘ ส.ค.๒๕๖๘
๒	การบรรจุแต่งตั้ง -บรรจุแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบลสายงาน ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง -ให้โอนพนักงานส่วน ตำบลสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง -รับโอนสายงานประเภท ทั่วไป-ประเภทวิชาการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง -การรับสมัครคัดเลือก บุคคลเข้าเป็นพนักงาน จ้างในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๔ อัตรา	๑.ออกประกาศรับสมัครสรรหา และเลือกสรร ๒.ดำเนินการตามกระบวนการ สรรหา ๓.ขอความเห็นต่อ คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ๔.ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๓ ตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๓	การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน -การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู อบต.และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑.ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู อบต. และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๒.ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู อบต.และ พนักงาน ครั้ง ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)

๔	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	-จัดอุปกรณ์ในการทำงานและ กระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่อ อำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงานให้กับพนักงาน -จัดกิจกรรม ๕ ส. และ big cleaning day - การจัดให้มีการประชุม พนักงานเป็นประจำเพื่อ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่าง กัน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)
๕	การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ เพื่อนำทักษะมาพัฒนา งาน -การรับโอนพนักงาน ส่วน จำนวน ๒ อัตรา	พนักงานส่วนตำบล ได้มี ประสบการณ์ในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการด้านต่าง ๆ และ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง ที่ว่าง ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา -ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)
๖	การนำเทคโนโลยีและ ระบบสารสนเทศมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน -ระบบ LHR	-ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน การปฏิบัติงาน โดยใช้ระบบ ฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ในการจัดทำ ทะเบียนประวัติ (กพ.๗)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)
๗	การจัดสวัสดิการและ ค่าตอบแทนอื่น ๆ -เงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร -เงินค่าเช่าบ้าน -เงินสมทบประกันสังคม (ฐานะนายจ้าง)	การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรแก่พนักงาน ส่วนตำบล ตามเงื่อนไข ระเบียบ และข้อกำหนด การจ่ายเงินค่าเช่าบ้านแก่ พนักงานส่วนตำบล ตาม เงื่อนไข และข้อกำหนด กำหนด การจ่ายเงินสมทบให้แก่ พนักงานจ้างตามเงื่อนไข ระเบียบ และข้อกำหนด กำหนด	๓๓๖,๘๐๐ ๓๓๒,๐๐๐ ๒๕๐,๐๐๐	๒๔๕,๐๐๐ ๒๔๕,๐๐๐ ๑๗๙,๔๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	ดำเนินการฝึกอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา จังหวัดตรัง	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๘,๘๖๔	๒๑-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๒	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม	ดำเนินการฝึกอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งใหญ่ ณ ห้องประชุมโรง พยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านหนองใหญ่ อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๔๔ คน	๒๐,๐๐๐	๑๗,๕๗๕	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล

๑. สถิติด้านอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๑
วิชาการ	๑๓
ทั่วไป	๖
พนักงานจ้าง	๒๗
รวม	๔๘

๒. สถิติการแต่งตั้ง โยกย้าย

- บรรจุและแต่งตั้ง/แต่งตั้งพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ราย
- การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย

๓. สถิติการเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

- ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ราย
- ประเภททั่วไป จำนวน - ราย

๔. สถิติการลาออก

- พนักงานจ้างลาออก จำนวน - ราย

๕. ผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลทุกหมู่ใหญ่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รอบการประเมิน	ระดับผลการประเมิน/ชั้น	จำนวนข้าราชการ			
		บริหาร	อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป
รอบที่ ๑	ดีเด่น	๒	๒	๑๒	๗
	ดีมาก	-	-	-	-
	ดี	-	-	-	-
	พอใช้	-	-	-	-
	ต้องปรับปรุง	-	-	-	-
รอบที่ ๒	ดีเด่น	๑	๑	๑๓	๗
	ดีมาก	-	-	-	-
	ดี	-	-	-	-
	พอใช้	-	-	-	-
	ต้องปรับปรุง	-	-	-	-

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ประเด็น/หัวข้อ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.การวางแผนกำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต้องประสานงานติดต่อกับหน่วยงานภายในที่ต้องการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลังนั้น ๆ และเกิดความล่าช้าในการส่งข้อมูลมายังงานการเจ้าหน้าที่ ทำให้ไม่ทันระยะเวลาที่คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ควรดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
๒.การบรรจุแต่งตั้ง	การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง มีผู้ให้ความสนใจสมัครไม่มาก ทำให้องค์กรขาดโอกาสในการจะได้คนเก่ง มีความสามารถสูงเข้ามาทำงานใน อบต.	ดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบในหลากหลายช่องทาง มากยิ่งขึ้น
๓.การสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งสายงานวิชาการ	กระบวนการในการสรรหาค่อนข้างละเอียด ใช้ระยะเวลาในการสรรหาค่อนข้างนาน ทำให้ขาดคนปฏิบัติงานเป็นเวลานาน	ควรเน้นใช้วิธีรับโอน (ย้าย) เนื่องจากจะได้คนมาปฏิบัติงานเร็วกว่าการสอบคัดเลือก
๔.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	การจัดหาอุปกรณ์ในการทำงานสามารถดำเนินการได้ล่าช้า ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน	นำเสนอผู้บริหารให้เร่งรัดการจัดหาอุปกรณ์ในการทำงานให้แก่พนักงาน
๕.การนำเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ระบบยังขาดความเสถียร มีการปรับปรุงแก้ไขระบบอยู่บ่อยครั้ง	นำเสนอปัญหาและอุปสรรคไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เร่งแก้ไข ปัญหา
๖.การพัฒนาบุคลากร	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณจำกัดในการพัฒนาบุคลากร ๒.การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรยังความต่อเนื่อง	๑.ปรับปรุงแบบการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่นระบบออนไลน์ ๒.ส่งเสริมให้บุคลากรกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
<p>๑.การวางแผนอัตรากำลังคน</p>	<p>๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบล ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง</p> <p>๒. จัดทำสมรรถนะ ให้นำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร งานทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือน และการปรับตำแหน่ง</p> <p>๓. จัดทำระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก</p>	<p>-ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.อบต. และกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการทั่วไป และพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กร</p> <p>- การรับโอนข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>- ประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งว่าง</p>	<p>-</p>	<p>-เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณปัจจุบันและเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงานภารกิจภายในส่วนกลาง ปฏิบัติงานเร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งเพื่อให้บริการบริหารราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ</p> <p>-ผู้บริหารมีนโยบายย้ายพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในตำแหน่งว่างแต่ไม่มีผู้ได้ประสงค์ขอโอนย้าย</p>

การส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

คำสั่งที่	เรื่อง	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่าง	รายชื่อพนักงานงาน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	หลักสูตร นักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๙	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอ คลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี	วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑.นางสาวอมรรัตน์ จำนงจิต	นักจัดการงานทั่วไป	
-	หลักสูตร นักทรัพยากรบุคคล รุ่น ที่ ๔๕	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอ คลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี	วันที่ ๑ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘	๑.นางขวัญตา สุขบำรุง	นักทรัพยากรบุคคล	
-	โครงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS สำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	โรงแรมเบียร์ฮิลล์ สวีท ปาก ซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ กรุงเทพมหานคร	วันที่ ๒๕-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑.นางณัฐา เดิมคลัง ๒.นางรัชติกา นต์ รักรวม	ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานพัสดุ	

จัดฝึกอบรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

คำสั่งที่	เรื่อง	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่าง	รายชื่อพนักงานงาน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๓๘/๒๕๖๘	ให้เจ้าหน้าที่ห้องเงินไปราชการ เข้าร่วมฝึกอบรม โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	โรงแรมธรรมรินทร์ ชันนา จังหวัดตรัง	วันที่ ๒๑-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑.นางสิทธิณี สุวรรณรัตน์ ๒.นายสุรศักดิ์ พิเชษฐ์รัมย์ ๓.นางสาวมริสา ชัยนุรักษ์ ๔.นางลัดดา หนูสมแก้ว ๕.นางขวัญตา สุขบ่าเฟิง ๖.นางสาวอมรรัตน์ จำนงจิต ๗.นางสาวชุตินธร เกตุแก้ว ๘.นางสาวอุไรวรรณ เอี่ยมชำนาญ ๙.นายศรณรงค์ สวัสดิ์โหมด ๑๐.นางสาวอติยา ขุนสิทธิ์ ๑๑.นายสมชาย ศรีสวัสดิ์ ๑๒.นายวราฤทธิ์ เพชรอาวุธ ๑๓.นายสุพจน์ สวัสดิ์วงศ์ ๑๔.นายอนุชา กิ่งชัย ๑๕.นางณัฐภา เดิมคลัง ๑๗.นางกิ่งแก้ว บุญมี ๑๘.นางรัตติกานต์ รักร่วม ๑๙.นางสาวศิริวรรณ พรหมกุล ๒๐.นางจิตินา นาคแก้ว ๒๑.นางสาวดลพร จำนงจิต ๒๒.นางสาวมณีวรรณ สอนนง ๒๓.นางสาววิษนิกร สุวรรณณี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ผู้เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาด เบา ยาม พนักงานขับรถยนต์ ภารโรง ผู้อำนวยการคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

คำสั่งที่	เรื่อง	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่าง	รายชื่อพนักงานงาน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๓๘/๒๕๖๙	ให้เจ้าหน้าที่ห้องเงินไม่ปรชากร เข้าร่วมฝึกอบรม โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	โรงแรมธรรมรินทร์ ชนา จังหวัดตรัง	วันที่ ๒๑-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<p>๒๕.นางปภาวรินทร์ ศรีสุใส</p> <p>๒๕.นางสาววิภากรัตน์ ม่วงทอง</p> <p>๒๖.นางสาวสุภาพร สวัสดิวงศ์</p> <p>๒๗.นายเพิ่มศักดิ์ ศรีสุใส</p> <p>๒๘.นายสถิตย์ชัย คงทอง</p> <p>๒๙.นายระวี แสงระวี</p> <p>๓๐.นายอมรเทพ บำรุงศรี</p> <p>๓๑.นายภูวนาท แก้วกระงก</p> <p>๓๒.นางสาวอดิگانต์ ทิรย์รัตน์</p> <p>๓๓.นางสาวสุภาพร สวัสดิวงศ์</p> <p>๓๔.นายเกียรติศักดิ์ รามนต์</p> <p>๓๕.นายวิษณุ อุบลตา</p> <p>๓๖.นางสาวกนกนันทน์ สรรณเพ็ชร</p> <p>๓๗.นางจิราภรณ์ สุวรรณฤทธิ์</p> <p>๓๘.นางศศิธร สุวรรณฤทธิ์</p> <p>๓๙.นางสุมาลย์ กิ่งแก้ว</p> <p>๔๐.นางสาวชนาภา คงเดช</p> <p>๔๑.นางเพ็ญพักตร์ ชูช่วยสุวรรณ</p> <p>๔๒.นางสาวนภวัลย์ จำนงจิต</p> <p>๔๓.นางอุษา ไชยรัตน์</p>	<p>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพิสดุ</p> <p>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>พนักงานจตมาตรวัดน้ำ</p> <p>ผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ</p> <p>พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด เบา</p> <p>คนงาน</p> <p>นักรการ</p> <p>พนักงานจตมาตรวัดน้ำ</p> <p>พนักงานจตมาตรวัดน้ำ</p> <p>พนักงานผลิตน้ำประปา</p> <p>พนักงานผลิตน้ำประปา</p> <p>คนงาน</p> <p>นักวิชาการศึกษา</p> <p>ครู</p> <p>ครู</p> <p>ครู</p> <p>ครู</p> <p>ครู</p> <p>ผู้ดูแลเด็ก</p>	

จัดฝึกอบรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

คำสั่งที่	เรื่อง	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่าง	รายชื่อพนักงานงาน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๕๐๓/๒๕๖๘	ให้เจ้าหน้าที่ห้องเงินไปราชการ เข้าร่วมฝึกอบรม โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช	วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑.นางสิรินัน สุวรรณรัตน์ ๒.นายสุรศักดิ์ พิชิตรัตน์ ๓.นางสาวมริสา ชัยนุรักษ์ ๔.นางขวัญตา สุขบัวเพ็ง ๕.นางสาวอมรรัตน์ จำนงจิต ๖.นางสาวสุทินธร เกตแก้ว ๗.นางสาวอุไรวรรณ เอี่ยมชำนาญ ๘.นางสาวอติทยา ขุนสิทธิ์ ๙.นายสมชาย ศรีสวัสดิ์ ๑๐.นายราฤทธิ์ เพชรอาวุธ ๑๑.นายอนุชา กริทัณ ๑๒.นางณัฐภา เดิมคลัง ๑๓.นางสาวพรอร มหาศัย ๑๔.นางกิ่งแก้ว บุญมณี ๑๕.นางรัตติกานต์ รักร่วม ๑๖.นางอติมา นาคแก้ว ๑๗.นางสาวมณีวรรณ สอนนอง ๑๘.นางสาววิภารัตน์ ม่วงทอง ๑๙.นางสาวรัชนีกร สุวรรณมณี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นิติกรชำนาญการ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ ผู้เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ยาม ภารโรง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

จัดฝึกอบรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

คำสั่งที่	เรื่อง	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่าง	รายชื่อพนักงานงาน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๕๐๓/๒๕๖๘	ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นไปราชการ เข้าร่วมฝึกอบรม โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช	วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒๐.นางปภากรินทร์ ศรีสุขใส ๒๑.นางสาววิภากรัตน์ ม่วงทอง ๒๒.นางสาวสุภาพร สวัสดิวงศ์ ๒๓.นายสัญญาชัย คงทอง ๒๔.นายระวี แสงระวี ๒๕.กฤษฎณา สุขาทิพย์ ๒๖.นายสุรศักดิ์ แดงแก้ว ๒๗.นางสาวจินจิรา วงศ์กุล ๒๘.นายภูวนถ แก้วกระจง ๒๙.นางสาวสุภาพร สวัสดิวงศ์ ๓๐.นายวิษณุ อุบล ๓๑.นางสาวกนันทน์ สรรณเพ็ชร ๓๒.นางจิราภรณ์ สุวรรณฤทธิ์ ๓๓.นางศศิธร สุวรรณฤทธิ์ ๓๔.นางเพ็ญพักตร์ ชูช่วยสุวรรณ ๓๕.นางสาวนภาวัลย์ จำนงจิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ พนักงานจดมาตราวัดน้ำ ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นักการ พนักงานจดมาตราวัดน้ำ พนักงานผลิตน้ำประปา คมนงาน นักวิชาการศึกษา ครู ครู ครู	