

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ลำดับ ๓ รายการ ๓.๔ รายจ่ายงบดำเนินงาน ค่าตอบแทนประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง และกำหนดให้กองพัสดุ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองพัสดุ ให้สำนัก/กองคลัง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐตามความจำเป็น ประหยัด เหมาะสมและเป็นธรรมต่อบุคคลหรือคณะกรรมการ โดยถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ของเทศบาลเมืองตัวอย่าง
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๑. คณะกรรมการที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ มีดังนี้

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง	๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๒๑) ๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามระเบียบ ฯ ๒๑) ๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๕-ข้อ ๕๘) ๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ระเบียบข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑) ๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖) ๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๗๘) ๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๗๕) ๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๗๖ และข้อ ๑๗๗) ๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๗๘)
๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา	๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๐๓) ๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๑๓ – ข้อ ๑๑๕)

/(๒) คณะกรรมการ...

	(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๑๓ – ข้อ ๑๑๕) (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑) (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๒๔) (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๗๙)
๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้าง	(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๓๙) (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗) (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐) (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๕๒) (๕) คณะกรรมการดเนินงานจ้างออกแบบและคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อ ๑๕๕) (๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)
๑.๔ คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

/๑.๕ คณะกรรม...

๑.๕ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง
๑.๖ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ)

๒. หลักเกณฑ์การจ่าย

จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราการจ่าย

๓.๑ คณะกรรมการตามข้อ ๑.๑ – ๑.๔ เบิกจ่ายค่าตอบแทนดังนี้

วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง/ครั้ง (บาท)	ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่	อัตราค่าตอบแทนต่อครั้งที่มาประชุม (บาท)
๑๐๐,๐๐๑ – ๕๐๐,๐๐๐	ประธานกรรมการ	๖๐๐
	กรรมการ	๔๐๐
	กรรมการและเลขานุการ	๔๐๐
๕๐๐,๐๐๑ – ๑,๐๐๐,๐๐๐	ประธานกรรมการ	๘๐๐
	กรรมการ	๖๐๐
	กรรมการและเลขานุการ	๖๐๐
๑,๐๐๐,๐๐๑ – ๒,๐๐๐,๐๐๐	ประธานกรรมการ	๑,๐๐๐
	กรรมการ	๘๐๐
	กรรมการและเลขานุการ	๘๐๐
๒,๐๐๐,๐๐๑ – ๕,๐๐๐,๐๐๐	ประธานกรรมการ	๑,๓๐๐
	กรรมการ	๑,๐๐๐
	กรรมการและเลขานุการ	๑,๐๐๐
ตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐๑ ขึ้นไป	ประธานกรรมการ	๑,๕๐๐
	กรรมการ	๑,๒๐๐
	กรรมการและเลขานุการ	๑,๒๐๐

๓.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง โดยเบิกค่าตอบแทนในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๓.๓ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ได้แก่

๓.๓.๑ หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อัตราวันละ ๑๕๐ บาทต่อวันต่องาน ที่ออกปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในวันที่ผู้รับจ้างมีการปฏิบัติงานก่อสร้างจริง ไม่เกิน ๕ วันต่องานต่อคน

/๓.๓.๒ ผู้ควบคุม...

๓.๓.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) อัตราวันละ ๑๕๐ บาทต่อวันต่องาน ที่ออกปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในวันที่ผู้รับจ้างมีการปฏิบัติงาก่อสร้างจริง ไม่เกิน ๕ วันต่องานต่อคน

๓.๔ โดยให้บุคคลตามข้อ ๓.๒ และ ๓.๓ ได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไม่เกินร้อยละ ๖๐ ของจำนวนวันตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา

๔. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๔.๑ บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๔.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๔.๓ รายงานการประชุม

๔.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๕. วิธีการจ่ายเงิน

การจ่ายค่าตอบแทนจะจ่ายโดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลหรือคณะกรรมการดังนี้

๕.๑ กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้างหรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิ รับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

๕.๒ กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัด หรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นตามที่ผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary report/Transaction History) ที่ได้รับจากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ รายการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเห็น หงษ์ทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่